

PATVIRTINTA
Komunikacijos fakulteto tarybos
2021 m. gegužės 31 d. nutarimu
Nr. 160000-TPN-31

VILNIAUS UNIVERSITETO KOMUNIKACIJOS FAKULTETO DALYKŲ STUDIJŲ EKSTERNŲ TVARKOS APRAŠAS

1. Vilniaus universiteto Komunikacijos fakulteto (toliau – VU KF) dalykų studijų eksternu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja studijų VU KF eksternu tvarką.
2. Eksternas – tai studentas (-ė) / klausytojas (-a), kuris (-i) nedalyvaudamas (-a) akademinuose užsiėmimuose, be dėstytojo (-os) konsultacijų savarankiškai studijuoja atskirą (-us) studijų dalyką (-us) ir kuriam (-iai) VU KF dekanu leidimu suteikta teisė laikyti studijų dalyko (-ų) egzaminą (-us) eksternu.
3. Eksternu gali būti studijuojami pirmosios ir antrosios studijų programų dalykai, išskyrus – kursinis darbas, mokslo tiriamasis darbas, bakalauro baigiamasis darbas, magistro baigiamasis darbas ir kiti studijų programos komiteto nustatyti dalykai.
4. Dalykas savarankiškai studijuojamas ir egzaminas eksternu laikomas gavus dalyko dėstytojo (-os) pritarimą raštu. Egzaminas eksternu perlaikomas pas tą patį (-čią) dalyko dėstytoją, išskyrus tuos atvejus, kai to negalima padaryti dėl ne nuo studento (-ės) priklausančių priežasčių.
5. Studentas (-ė), pageidaujantis (-i) dalyką savarankiškai studijuoti ir egzaminą laikyti eksternu turi Vilniaus universiteto studijų informacinėje sistemoje (toliau – VUSIS) pateikti prašymą VU KF dekanui ne vėliau kaip iki naujo semestro pirmojo mėnesio pabaigos.
6. Dalyko (-ų) dėstytojams (-oms) pritarus raštu studentas (-ė) apie leidimą atitinkamą dalyką studijuoti savarankiškai ir laikyti egzaminą eksternu, eksterno įmokos dydį ir egzamino datą informuojama (-as) VUSIS ir/arba Vilniaus universiteto suteiktu el. paštu, klausytojas (-a) – prašyme nurodytu el. pašto adresu.
7. VU KF dekanu leidimas dalyką studijuoti ir laikyti egzaminą eksternu įforminamas įsakymu VUSIS.
8. Eksternu dalyko egzaminas turi būti laikomas to semestro, kuriame dėstomas atitinkamas dalykas egzaminų sesijos metu.
9. Studijų įmoka už dalyko egzamino vieną laikymą eksterno statusu lygi 25 procentams įmokos už dalyką dydžiui. Ji turi būti sumokėta ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki egzamino (įskaitos) eksternu laikymo. Nesumokėjus studijų įmokos per numatytą terminą, studentui (-ei) ar klausytojui (-ai) neleidžiama dalyko egzamino laikyti eksterno statusu.
10. Informacija apie egzamino eksternu laikymo datą, laiką ir vietą skelbiama VU KF tinklalapyje. Jeigu eksternas dėl pateisinamos priežasties negali atvykti į egzamino laikymą nustatytu laiku, ne vėliau kaip 3 d. d. po nustatytos egzamino laikymo eksternu datos, privalo pateikti motyvuotą prašymą dėl egzamino laikymo eksternu termino pakeitimo. Egzamino eksternu metu pasiekus žemesnį nei slenkstinį studijų pasiekimų lygmenį studentas (-ė) gali egzaminą vieną kartą perlaikyti per pirmąsias dvi naujo semestro savaites, o studentas (-ė), kuriai (-iam) egzaminas buvo atidėtas – ne vėliau kaip per dvi savaites, skaičiuojant nuo atidėto termino pabaigos, studijų dalyko (modulio) dėstytojo (-os) nustatytu laiku. Perlaikymų tvarkaraščiai yra skelbiami viešai VU KF tinklalapyje ir VUSIS iki naujojo semestro pradžios.

11. Eksternui neatvykus į egzaminą nurodytu laiku be pateisinamos priežasties, dėstytojas (-a) VUSIS užpildo žiniaraštį, nurodydamas (-a) neatvykimą į egzaminą. Sumokėta eksterno įmoka negražinama ir neįskaitoma kitam to paties ar kito dalyko laikymui eksternu.

12. Eksterno sutartis konkrečiau dalyko (modulio) studijoms gali būti sudaryta ne daugiau kaip 2 kartus.

13. Aprašas įsigalioja nuo Komunikacijos fakulteto tarybos sprendimo jį patvirtinti priėmimo dienos.