

Rašto darbų įkėlimas į Elektroninių dokumentų duomenų bazę (ETD)

1 žingsnis

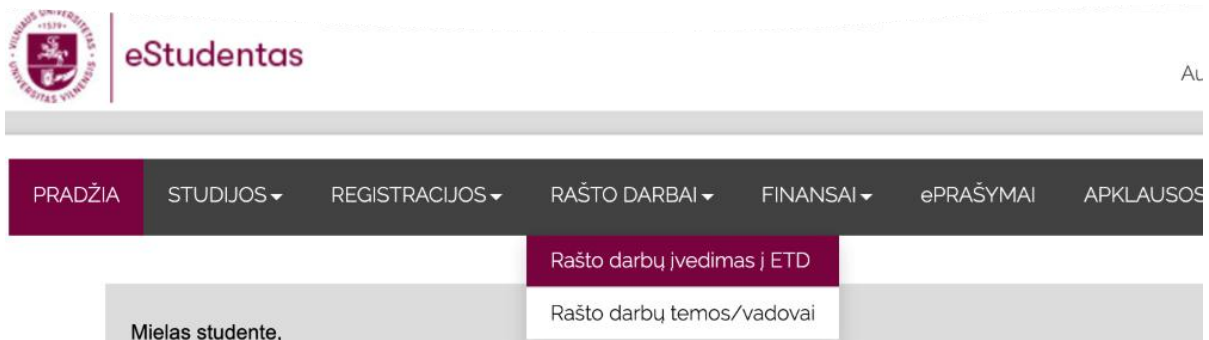
Prisijunkite prie Vilniaus universiteto studijų informacinės sistemos **jums suteiktais Vilniaus universiteto bendrojo prisijungimo duomenimis (VU SSO)**:

Pastaba

Jeigu nepavyksta prisijungti prie paskyros arba pamiršote prisijungimo duomenis, jungiantis prie SSO ir paspaudę „Nepavyksta prisijungti?“, pasirinkite jums tinkamą nuorodą paskyros atstatymui arba rašykite pagalba@vu.lt

2 žingsnis

Prisijungę prie „eStudento“ aplinkos, meniu modulyje pasirinkite „Rašto darbai“ skiltį ir joje pasirinkite „Rašto darbų įvedimas į ETD“.



The screenshot shows the eStudentas portal interface. At the top left is the Vilnius University logo and the text 'eStudentas'. Below this is a dark navigation bar with menu items: PRADŽIA, STUDIJOS, REGISTRACIJOS, RAŠTO DARBAI, FINANSAI, ePRAŠYMAI, and APKLAUSOS. The 'RAŠTO DARBAI' item is highlighted in red. Below this bar, a sub-menu is displayed with the option 'Rašto darbų įvedimas į ETD' highlighted in red. To the left of this sub-menu, the text 'Mielas studente,' is visible.

3 žingsnis

Atidarę aplikaciją „Rašto darbų įvedimas į ETD“, rašto darbų suvestinės „Veiksmas“ stulpelyje paspauskite „koreguoti“.



The screenshot shows the 'RAŠTO DARBAI' table in the eStudentas portal. The table has columns for Semestras, Dalykas (modulis), Darbo tema, Darbo vadovas, Būsena, Veiksmas, Įvertinimas, and Gy. The 'Veiksmas' column contains the text 'koreguoti'.

| Semestras | Dalykas (modulis) | Darbo tema | Darbo vadovas | Būsena | Veiksmas | Įvertinimas | Gy |
|---|---|--------------------------------|------------------------------|---------------------|-----------|-------------|----|
| 4 k., 8 (2019/20 m. vasario) einamasis sem. | Bakalauro baigiamasis darbas (kryptis: aukštasis mokslas), privalomasis, 25.0 kr. | Kaip parašyti bakalauro darbą? | Prof. Dr. (HP) Darbo Vadovas | Nebaigtas įvedimas. | koreguoti | | |

4 žingsnis

Atsidariusiame lange „Informacija apie rašto darbą“ suveskite informaciją apie įkeliamą darbą:

- Pasirinkite įkeliamo rašto darbo **kalbą**;
- Suveskite **raktinius žodžius**, susijusius su įkeliamu rašto darbu, juos atskirdami kableliu, gale taško nereikia;
- Įveskite įkeliamo rašto darbo santrauką **lietuvių kalba** (iki 4 000 simbolių). Laukelyje turi būti tik santraukos tekstas, teksto pradžioje neturėtų būti tokių žodžių kaip „Santrauka“ ar „Aprašymas“;
- Įveskite įkeliamo rašto darbo santrauką **anglų kalba** (iki 4 000 simbolių). Laukelyje turi būti tik santraukos tekstas, teksto pradžioje neturėtų būti tokių žodžių kaip „Abstract“ ar „Summary“.

Suvedus visą reikalingą informaciją, svarbu nepamiršti išsaugoti įvestos informacijos paspaudžiant mygtuką „Išsaugoti“.

Dėmesio

„eStudentas“ aplinkos sesijos laikas yra **ribotas** ir sistema jus gali atjungti iš paskyros, jei informacija suvedama ilgai. Tad rekomenduojama suvedus duomenis iš karto juos išsaugoti arba santraukas kopijuoti iš rašto darbo dokumento, kad pasibaigus sesijai nereikėtų vesti iš naujo.

| | | | | | | |
|---------------|--------------|----------|-----------|-----------|-----------|---------|
| REGISTRACIJOS | RAŠTO DARBAI | FINANSAI | ePRAŠYMAI | APKLAUSOS | KARJERALT | ENGLISH |
|---------------|--------------|----------|-----------|-----------|-----------|---------|

< Grįžti

RAŠTO DARBŲ ĮVEDIMAS | ETD ?

| | | |
|---|----------------------|---------|
| Informacija apie rašto darbą Rašto darbo įkėlimas Rašto darbo patvirtinimas Dialogas | Pranešimas: | Būsena: |
| | Neįvesti dokumentai. | |

INFORMACIJA APIE RAŠTO DARBĄ

Autorius: Vardas Pavardė
Darbo vadovas: Prof. Dr. (HP) Darbo Vadovas
Rašto darbo tema
lietuvių k.: Kaip parašyti bakalauro darbą?
anglų k.: How To Write A Bachelor Thesis?
Rašto darbo kalba: lietuvių
Raktiniai žodžiai:

Įveskite žodžius arba frazes (lietuvių ir/arba anglų k.), apibūdinančius darbo temą. Atskirti kableliais. Pvz.: virpesiai, diferencialinės lygtys.

Santrauka
lietuvių k.:

Įvesta simbolių: 0 iš 4000

anglų k.:

Įvesta simbolių: 0 iš 4000

Išsaugoti

5 žingsnis

Išsaugojus informaciją pagal 4 žingsnį, automatiškai atsidarys dalis „Rašto darbo įkėlimas“, kurios laukeliuose:

„**Pavadinimas**“ – įrašykite įkeliamo dokumento pavadinimą. Pavadinimas bus matomas rašto darbo vadovui, todėl dokumento pavadinimas turi būti trumpas ir aiškus;

„**Dokumentas**“ – laukelyje įkelkite rašto darbo dokumentą iš kompiuterio. Primename, kad rašto darbą, paruoštą viename dokumente, galima įkelti tik PDF formatu. Dokumentas neturi būti šifruotas, apsaugotas slaptažodžiais, negali turėti naudojimo (kopijavimo, spausdinimo ar kitų) apribojimų. Dokumento pavadinimas turėtų būti rašomas lotyniškais raidėmis.

Įvedus ir įterpus visą reikalingą informaciją, nepamirškite visko išsaugoti paspaudžiant mygtuką „**Įterpti**“.

Įterpę ir išsaugoję darbą, dar turite galimybę ištrinti įkeltą darbą (pvz., įkėlus ne tą dokumentą), „Veiksmų“ modulyje paspausdami simbolį „**X**“.

Teikdamas rašto darbą, sutinkate su Turnitin naudotojo licencijos sutartimi.

RAŠTO DARBŲ ĮVEDIMAS Į ETD [?]

| | | |
|---|-------------|---------|
| Informacija apie rašto darbą Rašto darbo įkėlimas Rašto darbo patvirtinimas Dialogas | Pranešimas: | Būsena: |
|---|-------------|---------|

RAŠTO DARBO ĮKĖLIMAS
Naujas dokumentas

Pavadinimas:

Dokumentas: No file selected.

Įkeltas dokumentas

Teikdamas šį rašto darbą sutinku su Turnitin naudotojo licencijos sutartimi.

6 žingsnis

Viską atlikus pagal 5 žingsnį, „Rašto darbų įvedimo į ETD“ aplikacijos meniu juostoje spauskite „Rašto darbo patvirtinimas“.

[< Grįžti](#)

RAŠTO DARBŲ ĮVEDIMAS Į ETD [?]

| | | |
|---|--|--|
| Informacija apie rašto darbą Rašto darbo įkėlimas Rašto darbo patvirtinimas Dialogas | Pranešimas: Dokumentas Bakalauro darbas (Vardas Pavarde). Įrašyta gerai. | Būsena: Nebaigtas įvedimas. Nepatvirtinta dokumentų teikimo garantija. |
|---|--|--|

RAŠTO DARBO ĮKĖLIMAS
Naujas dokumentas

Pavadinimas:

Dokumentas: No file chosen

Įkeltas dokumentas

| Nr. | Pavadinimas | Formatas | Dydis (MB) | Veiksmas |
|-----|--|-----------------|------------|---|
| 1 | Bakalauro darbas (Vardas Pavarde) (result.pdf) | application/pdf | 781491 |   |

7 žingsnis

Paspaudus „**Rašto darbo patvirtinimas**“, Jums atsidarys automatiškai sugeneruota baigiamojo darbo garantija, kuria yra patvirtinamas parengto rašto darbo savarankiškumas. Šiame etape turite:

- ties tekstu „Aš, [jūsų vardas, pavardė] patvirtinu (pažymėti)“ pažymėti varnelę, kuria patvirtinate savo darbo savarankiškumą;
- jeigu darbui turi būti taikomas embargo laikotarpis, nurodykite jo trukmę ir priežastis dėl embargo taikymo (pavyzdžiui, baigiamojo darbo duomenys bus naudojami mokslinėje publikacijoje). Galutinį sprendimą dėl Embargo laikotarpio suteikimo priima gynimo komisija. Jeigu jūsų rengiamam darbui nėra taikomas embargo laikotarpis, žymėkite „embargo laikotarpis nereikalingas / *no embargo requested*“

Embargo laikotarpio maksimalus terminas yra 36 mėnesiai.

Pažymėję ir suvedę visą reikalingą informaciją, spauskite mygtuką „**Išsaugoti**“.

Sėkmingai pasirašius garantiją, jos apačioje atsiras užrašas „**Patvirtinta / Declared**“.

Svarbu

Jūsų įkeltas rašto darbas **bus tikrinamas sutapčių atpažinimo sistemomis – ESAS ir Turnitin –** siekiant nustatyti plagiato faktą ir DI (Dirbtinio intelekto) panaudojimą.

< Grįžti

RAŠTO DARBU ĮVEDIMAS | ETD

| | | | |
|---|-------------|---|---------|
| Informacija apie rašto darbą Rašto darbo įkėlimas Rašto darbo patvirtinimas Dialogas | Pranešimas: | Baigtas įvedimas. Pakvištai neleidžiami. | Būseną: |
|---|-------------|---|---------|

BAIGIAMOJO DARBO PATVIRTINIMAS

BAIGIAMAJI RAŠTO DARBA TEIKIANČIO STUDIJUJANČIOJO PARENGTO RAŠTO DARBO SAVARANKIŠKUMO PATVIRTINIMO GARANTIJĄ

WARRANTY OF VILNIUS UNIVERSITY STUDENT THESIS PREPARED BY A STUDYING PERSON SUBMITTING THEIR FINAL THESIS

Vardas, pavardė: [redaguoti]
Pedagogas: [redaguoti]
Studijų programa: [redaguoti]
Darbo pavadinimas: [redaguoti]
Darbo tipas: pagrindinių studijų baigiamasis darbas

Name, Surname: [redaguoti]
Faculty: [redaguoti]
Study programme: [redaguoti]
Thesis topic: [redaguoti]
Thesis type: Final Thesis

Teikdamas šį baigiamąjį rašto darbą patvirtinu, kad mano baigiamasis rašto darbas yra parengtas savarankiškai, sąžiningai, laikantis Vilniaus universiteto akademinės etikos kodekso įtvirtinto akademinio sąžiningumo principo bei vadovaujantis kitų Vilniaus universiteto taisyklių reikalavimais.

By submitting this final thesis, I hereby confirm that my final thesis was prepared independently, fairly, in accordance with the principle of academic integrity established in the Code of Academic Ethics of Vilnius University, and in accordance with other requirements of the Vilnius University legal acts.

Aš, [redaguoti] patvirtinu
I, [redaguoti] confirm

Embargo laikotarpis Embargo period

Prašau nustatyti šiam baigiamajam darbui toliau nurodytos trukmės embargo laikotarpį:
I am requesting to establish an embargo for this final thesis for the period indicated below:

- [redaguoti] mėnesių (embargo laikotarpis negali viršyti 36 mėn.)
months (an embargo period shall not exceed 36 months)
- embargo laikotarpis nereikalingas
an embargo period is not required

Embargo laikotarpio nustatymo priežastis Reason for establishing an embargo period